

Przasnysz, dn. 05.01.2017

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu  
nieograniczonego

Nazwa zadania: Dostawa materiałów hydraulicznych

Numer sprawy: 1/2018/G

Zatwierdził:

Prezes Zarządu – Anna Strześniewska

## **I. Informacje ogólne**

Zamawiający:

Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o.

Adres Zamawiającego: ul. Kacza 9

Kod, Miejscowość: 06-300 Przasnysz

Telefon: 29 752 28 44

Fax: 29 752 28 44

Adres strony internetowej: [www.mzgkimprzasnysz.pl](http://www.mzgkimprzasnysz.pl)

Adres poczty elektronicznej: [zarzad@mzgkimprzasnysz.pl](mailto:zarzad@mzgkimprzasnysz.pl)

Godziny urzędowania: 7:00-15:00

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.-Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579), zwanej dalej „ustawą”, w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
2. Postępowanie prowadzone jest na zasadach ogólnych.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia**

CPV:

44163000-0 Rury i osprzęt

1. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów hydraulicznych wg załącznika nr 2 do SIWZ dla potrzeb Zakładu Wodociągów i Kanalizacji.

Zamówienie będzie realizowane w transzach, ilościach i terminach określonych przez zamawiającego, nie dłużej niż w ciągu 7 dni roboczych od zamówienia telefonicznego, faxem lub e-mail. Ceny materiałów wymienionych w załączniku nr 2 pozostają bez zmian w okresie realizacji zamówienia oraz zawierają wszelkie koszty związane z dostawą i realizacją zamówienia.

Do każdej partii materiałów wykonawca załącza wszelkie wymagane atesty higieniczne, certyfikaty, deklaracje zgodności.

2. Termin realizacji zamówienia

Od dnia podpisania umowy do 31.12.2018 r.

3. Podwykonawstwo

Wykonawca nie może powierzyć wykonania części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom.

## **IV. Opis części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **V. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

## **VI. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **VII. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. **Zgodnie z art. 24aa, Zamawiający dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu.**
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia za zasadach określonych w art. 23 ustawy.

## **VIII. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania**

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy.

## **IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia**

### **Część A – Oświadczenia składane przez Wykonawcę wraz z ofertą**

1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca wraz z ofertą złożył:
  - a) wypełniony Formularz Ofertowy stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji.
  - b) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3** do SIWZ.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenie o którym mowa powyżej, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji danego Wykonawcy, składa każdy z tych Wykonawców.
3. Wszystkie składane dokumenty muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.

### **Część B – Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego**

1. Zamawiający – przed wyborem najkorzystniejszej oferty – wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
  - a) brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy – Zamawiający zażąda odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
  - b) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym w pkt. 1 lit b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej [www.mzgkimprzasnysz.pl](http://www.mzgkimprzasnysz.pl) informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. W sytuacji przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca wraz z oświadczeniem, przedstawi dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów.
4. Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego, mają spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający do Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016, poz. 1126), zwane dalej „rozporządzeniem w sprawie dokumentów” oraz w ogłoszeniu o zamówieniu i w niniejszej SIWZ.

**X. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się w języku polskim, w formie pisemnej bądź za pomocą faksu lub przy użyciu komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem ust. 2 i ust. 3.
2. Ofertę i oświadczenia składane wraz z ofertą Wykonawca składa pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Oświadczenia i dokumenty dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, składane przez Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego, zostaną złożone w odpowiedniej formie i zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oraz w wezwaniu Zamawiającego. Zamawiający uzna te dokumenty i oświadczenia za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli dotrą do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu.
4. Zgodnie z art. 10c ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w związku z art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U z 2016 r. poz. 1020) składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
5. Jeżeli Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane środkami komunikacji elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata tj. na serwer Zamawiającego, przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona.
7. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub innych

dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczeń lub dokumentów, które są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia, lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. W przypadku błędnie podanego nr telefonu, faksu, adresu poczty elektronicznej lub braku komunikacji z Wykonawcą, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania informacji związanych z postępowaniem.
10. Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SIWZ, kierowane w formie ustnej bezpośredniej lub drogą telefoniczną.
11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert
13. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania o którym mowa w pkt 12 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
14. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.
15. Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:
  - a) w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia: Marcin Jakubowski
  - b) w sprawach procedury przetargowej: Marcin Jakubowski

## **XI. Tryb wprowadzania ewentualnych zmian w SIWZ**

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia.
2. Każdą zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
3. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający przedłuży termin składania ofert zgodnie z art. 12a. ust. 2 ustawy. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania (Wykonawcy i Zamawiającego) będą podlegały nowym terminom.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert. Informację zamieszcza na stronie internetowej.

## **XII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **XIII. Termin związania z ofertą**

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na trzy dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **XIV. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
2. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywy powoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
3. Ofertę należy przygotować na/lub w oparciu o formularz stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
4. Oferta musi zostać sporządzona w formie pisemnej, czytelnie, w języku polskim oraz być podpisana przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy i zaciągania zobowiązań, co powinno wynikać z dokumentu rejestrowego firmy. Oferta winna być również odpowiednio opieczetowana (pieczęć imienna osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy oraz pieczęć firmowa).
5. Upoważnienie (w oryginale) do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę
6. Treść oferty ma być napisana w formie wydruku komputerowego lub nieścieralnym atramentem.
7. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być umieszczona w zapieczętowanej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy oraz napisami:  
Przetarg znak: 1/2018/G  
Oferta na dostawę materiałów hydraulicznych
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Dokumenty, których żąda Zamawiający, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub notariusza.
10. W przypadku gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub budząca wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający ma prawo żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
12. Wykonawca zobowiązany jest do oddzielenia części jawnej oferty od części stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tekst jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa". Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne

uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie, tj., że zastrzeżona informacja:

- a) ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
- b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej
- c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

13. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

## **XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie opatrzonej napisami jak w pkt. XIV pkt 7 niniejszej SIWZ należy złożyć do dnia 17.01.2018 r., godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego: Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej sp. z o.o. ul, Kacza 9, 06-300 Przasnysz, pokój nr 8 – sekretariat.
2. Oferta złożona po terminie – Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
3. Celem dokonania zmian bądź poprawek Wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SIWZ terminu składania ofert.
4. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy. Wykonawca winien we własnym interesie w taki sposób przygotować przesyłkę aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu pocztowego.
5. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Przetargowej, które odbędzie się w Miejskim Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej sp. z o.o., ul, Kacza 9, 06-300 Przasnysz, pokój nr 5 – sala konferencyjna w dniu 17.01.2018 r., o godz. 10:15
6. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia.
7. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawca może być obecny przy otwieraniu kopert z ofertami.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Podczas otwarcia ofert podana będzie nazwa (firmy) oraz adres Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, warunków płatności zawartych w ofercie.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
11. Wyniki przetargu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Kierownika Zamawiającego.

## **XVI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje.
2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania z ofertą).

5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
6. Obliczona wartość łącznie z podatkiem VAT w Formularzu oferty stanowi oferowaną cenę za przedmiot zamówienia, którą Zamawiający odczyta w trakcie otwarcia ofert i przyjmie do porównania w trakcie oceny ofert. Cena musi zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczeń w innej walucie niż PLN.
8. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

## **XVII. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej**

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:  
 „CENA” – waga 90 %  
 „TERMIN PŁATNOŚCI” – waga 10 %.
2. Zamawiający oceniać będzie złożone oferty wyłącznie w oparciu o wskazane kryteria, w skali punktowej od 1 do 100 na podstawie złożonej oferty.
3. Maksymalna ilość punktów jaką po zsumowaniu punktów z wszystkich kryteriów może uzyskać oferta wynosi 100 punktów.
4. Zamawiający zastosuje zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zasady przyznawania punktów dla poszczególnych kryteriów:

### **Kryterium CENA**

Ilość punktów jaką otrzymają poszczególne oferty zostanie ustalona wg wzoru:

$$Kc = Cn : Cb \times 100 \times 90\%$$

Cn- najniższa zaoferowana cena brutto

Cb- cena brutto badanej oferty

### **Kryterium TERMIN PŁATNOŚCI**

Termin płatności nie może być krótszy niż 30 dni oraz dłuższy niż 60 dni od daty dostarczenia danej partii materiałów i przedstawienia faktury.

Liczba punktów jaką otrzymają poszczególne oferty zostanie ustalona wg poniższej tabeli:

L.p.	Termin płatności wyrażony w dniach	Liczba punktów [Kt]
1	Od 30 do 40	0
2	Od 41 do 59	5
3	60	10

6. Łączna ilość punktów do porównywania ofert (W) jaką otrzyma dana oferta, zostanie ustalona w następujący sposób:  
 $W = Kc + Kt$ .
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.



8. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:
  - a. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w siwz warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 5 powyżej.
  - b. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i terminach płatności, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych oraz terminu płatności krótszego niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**XVIII. Informacje o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy o zamówienie publiczne**

1. Zamawiający określi termin po upływie którego będzie z Wykonawcą wyłoniony w trakcie przeprowadzonego postępowania zawarta umowa. O terminie zawiadomi Wykonawcę stosownym pismem.
2. Termin ten nie będzie krótszy niż 5 od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 2, jeżeli w prowadzonym postępowaniu złożono tylko jedną ważną, nie podlegającą odrzuceniu, ofertę.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie się uchylał od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający będzie miał prawo wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

**XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

W przedmiotowym postępowaniu zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

**XX. Informacje w sprawie postanowień umowy**

1. Wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ jest integralną częścią dokumentacji i zapisy w nim zawarte traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia.
2. Wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ zostanie uzupełniony o niezbędne informacje dotyczące w szczególności Wykonawcy oraz wartości umowy.
3. Zmiany w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

**XXI. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania.**

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej opisane w dziale VI ustawy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

## **XXII. Postanowienia końcowe.**

1. Zamawiający nie określa w SIWZ dodatkowych wymogów dotyczących zachowania poufnego charakteru informacji przekazanych Wykonawcy w toku postępowania, innych niż wynikające z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawnych.
2. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część.
4. Zamawiający udostępnia Wykonawcom załączniki do SIWZ (wzory formularzy i oświadczeń) w wersji edytowalnej, na swojej stronie [www.mzgkimprzasnysz.pl](http://www.mzgkimprzasnysz.pl).

## **XXIII. Załączniki**

1. Formularz ofertowy
2. Formularz cenowy
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
4. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej
5. Wzór umowy

Przasnysz, dn. 05.01.2018

Podpis koordynatora zamówień publicznych

.....

Podpis Kierownika Zamawiającego

.....